



## VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE

č. 5/2020

o kronike obce Hrubý Šúr

Návrh VZN:

- vyvesený na úradnej tabuli obce dňa: 05.08. 2020
- vyvesený na webovom sídle obce dňa: 05.08. 2020
- lehota na predloženie pripomienok k návrhu VZN do (vrátane): 31.08. 2020
- doručené pripomienky v počte: 1
- vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa: 03.09. 2020
- vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN doručené poslancom dňa: 01.09. 2020

VZN schválené obecným zastupiteľstvom v Hrubom Šúre dňa 07.09. 2020

VZN vyvesené na úradnej tabuli obce dňa 08.09. 2020; zvesené z úradnej tabule dňa 22.09. 2020

VZN zverejnené na web sídle obce dňa: 08.09. 2020

VZN nadobúda účinnosť dňom 23.09. 2020

Obecné zastupiteľstvo v Hrubom Šúre podľa zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov v súlade so zákonom č. 70/2018 Z. z. § 31a) vydáva

## VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE O KRONIKE OBCE HRUBÝ ŠÚR

č. 5/2020

### PRVÁ ČASŤ

#### ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

§ 1

Účel a predmet

(1) Účelom tohto všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len „nariadenie“) je určenie pravidiel spôsobu vedenia Kroniky obce Hrubý Šúr (ďalej len „kronika“), určenie úloh kronikára a jeho spolupráce s inými právnickými a fyzickými osobami.

(2) Toto nariadenie vymedzuje pojem kroniky, jej poslanie, upravuje pravidlá spôsobu vedenia kroniky, pravidlá nakladania s kronikou, členenie kroniky, spôsob jej vyhotovenia a archivácie.

## § 2

### Základné pojmy

(1) Kronikou – je podľa tohto nariadenia Kronika obce Hrubý Šúr, ktorá obsahuje písomné zápisy členené do jednotlivých tematických celkov a je zviazaná do zväzku za obdobie jedného roka a je aj vytlačená z elektronickej verzie.

(2) Prílohou kroniky je fotodokumentácia.

(3) Ďalšími prílohami kroniky môže byť dokumentácia na digitálnych nosičoch a iná sprievodná a doplňujúca dokumentácia.

## § 3

### Poslanie a úloha kroniky

(1) Poslaním kroniky je ochrana kultúrno-historického a spoločenského dedičstva obce uchovaním podstatných informácií celoobecného významu pre potreby súčasných a budúcich generácií. Kronika prispieva k rozvoju historického a kultúrno-spoločenského povedomia obyvateľov obce a k vhodnej prezentácii života obce Hrubý Šúr v rámci širšieho spoločenského kontextu.

(2) Úlohou kroniky je vecne, chronologicky, písomne a obrazom zaznamenávať všetky významné skutočnosti celoobecného významu na základe priebežne získavaných a neskreslene spracovaných podkladov o politickom, hospodárskom, kultúrnom, sociálnom a inom dianí v obci.

## DRUHÁ ČASŤ

### PRAVIDLÁ SPÔSOBU VEDENIA KRONIKY

## § 4

### Obsahová a formálna stránka kroniky

(1) V prípade národnostne zmiešanej obce Hrubý Šúr treba viesť kroniku v slovenskom a v maďarskom jazyku (viď. § 3 ods. 3. zákona č. 184/1999 Z. z. o používaní jazykov národnostných menšín v znení neskorších predpisov).

(2) Správcom obecnej kroniky je obec Hrubý Šúr.

(3) Obecná kronika je tvorená z jednotlivých zväzkov v knižnej forme pevne viazaných listov papiera, slúžiacich na zápisy, z vytlačenej podoby z elektronickej verzie, prípadne sprievodnej dokumentácie.

(4) Obecná kronika je uložená v Múzeu obce Hrubý Šúr – Hegysúri Községi Múzeum tak, aby nedošlo k jej poškodeniu, znehodnoteniu, prípadne odcudzeniu.

(5) Kronika Obce Hrubý Šúr obsahuje záznamy z nasledovných oblastí života občanov obce:

- a) Činnosť orgánov miestnej samosprávy (obecná samospráva, štátna správa, parlamentné, župné a obecné voľby, referendá, významné návštevy, spoločenské udalosti a jubileá, zahraničné styky, demografické, sociálne, národnostné údaje atď.),
  - b) Ekonomický život (poľnohospodárstvo, služby, podnikatelia atď.),
  - c) Šport (športové organizácie, výkony jednotlivcov),
  - d) Verejno-spoločenský a kultúrny život (hnutia, strany a organizácie)
  - e) Školstvo a vzdelávanie (materská škola, základné školy, knižnica, múzeum),
  - f) Náboženstvo a duchovný život (cirkevné zbory).
- (6) Jednotlivé strany sa v rámci každého zväzku chronologicky číslujú. Obdobie jedného kalendárneho roka v kronike je viditeľne a nezameniteľne označené na začiatku kalendárneho roka.
- (7) Kronika sa vyhotovuje v dvoch exemplároch v tlačenej podobe s použitím počítačovej techniky. Totožný text sa zapisuje do knižného zväzku s tvrdým obalom s atramentovým perom. Tieto texty sa píšú v slovenskom a maďarskom jazyku.
- (8) Originálom kroniky je knižný zväzok s tvrdým obalom, t.j. pokračovanie tzv. starej kroniky a za originál sa považuje aj tlačaná podoba z elektronickej verzie.

## § 5

### Podkladové materiály kroniky

- (1) Podkladovými materiálmi pre spracovanie zápisov do kroniky sú najmä:
- a) materiály predkladané na rokovania Obecného zastupiteľstva obce Hrubý Šúr (ďalej len „OZ“), jednotlivých komisií OZ, ako aj zápisnice z týchto rokovaní,
  - b) regionálna a miestna tlač,
  - c) dostupné informácie a údaje o hospodárení obecných, súkromných a štátnych organizácií,
  - d) informácie získané z oficiálnej internetovej stránky obce a z internetových strán štátnych organizácií,
  - e) registratúra Obecného úradu v Hrubom Šúre.

## § 6

### Nahliadnutie do kroniky

- (1) Nahliadnuť do originálu obecnej kroniky (knižný zväzok a elektronickej verzia) k úradným a študijným účelom alebo jej zapožičanie je možné len so súhlasom starostu obce a obecného kronikára.
- (2) K študijným účelom slúži tlačaná forma kroniky z elektronickej verzie, ktorá sa nachádza v obecnom múzeu. Študovať tzv. starú kroniku a staršie fotokroniky (materiálov archívneho významu) je možné len na písomnú žiadosť, v ktorej sa uvedie cieľ (téma) štúdia a použitie údajov z kroník (publikácia, prednáška).
- (3) Pri študijných účeloch treba rešpektovať osobnostné práva autora, teda obecného kronikára (vid. § 13 a § 18 zákon č. 185/2015 Z. z. autorský zákon v znení neskorších predpisov)

## § 7

### Archivácia kroniky

- (1) Odsúhlasené a zviazané zväzky kroniky ako aj vytlačené verzie z počítača sa archivujú v obecnom múzeu.
- (2) Zápisy v kronike a obrázky, dokumentujúce obecné udalosti sú taktiež archivované v elektronickej podobe u obecného kronikára.

## § 8

### Obecný kronikár

- (1) Obec Hrubý Šúr prihlíada pri výbere kronikára na jeho občiansku vyspelosť a dobré predpoklady, ktoré zaručia správne vedenie obecnej kroniky. Obecného kronikára po schválení obecným zastupiteľstvom menuje a odvoláva starosta obce.
- (2) Obecný kronikár je povinný pravdivo, vecne a verne zaznamenávať dôležité udalosti, ktoré sa v obci stali, ako aj informácie, ktoré sa obce týkajú. Zápis do kroniky sa uskutoční až po ukončení príslušného kalendárneho roka.
- (4) Kronikár má možnosť požadovať od právnických a fyzických osôb, ktoré pôsobia na území obce podklady pre prácu kronikára. V tejto práci mu pomáhajú obecní poslanci a starosta obce Hrubý Šúr.
- (6) Pri vedení kroniky pre skvalitnenie svojej práce, kronikár môže vytvoriť tím dobrovoľných spolupracovníkov pre získavanie podkladov pre kroniku (fotograf, zhotoviteľ zvukových a obrazových záznamov a pod.).
- (7) Organizácie riadené obcou na požiadanie pomáhajú činnosti kronikára. Kronikárovi poskytujú údaje a informácie, pričom pri poskytovaní musia byť v plnom rozsahu dodržané predpisy o ochrane skutočností tvoriacich predmet štátneho, hospodárskeho a služobného tajomstva.
- (8) Organizácie riadené obcou (Materská škola, Základná škola, Základná škola s vyučovacím jazykom maďarským, Obecná ľudová knižnica, Obecné múzeum) ako aj spoločenské organizácie v obci (11. skautský zbor Szent Imre, Základná organizácia Csemadoku, Základná organizácia Slovenského zväzu záhradkárov, OZ Š.Ú.R, poľovnícke združenie), ktoré dostávajú finančné dotácie od obce podávajú každoročne elektronické správy aj s obrázkami o činnosti (formát PDF alebo WORD, obrázky JPG), a to do 28. februára aktuálneho roka. Správy sa posielajú starostovi obce, ktorý ich pošle kronikárovi.

## § 9

### Schvaľovanie zápisov do kroniky

- (1) Obec Hrubý Šúr vystaví kronikárovi preukaz, ktorý mu umožňuje zúčastňovať sa na kultúrospoločenských podujatiach a požadovať od právnických osôb a fyzických osôb pôsobiacich na území obce podklady potrebné pre spracovanie kroniky.
- (2) Kronikár predloží spracovaný návrh ročného zápisu za príslušný kalendárny rok starostovi obce a poslancom obecného zastupiteľstva.
- (3) Kronikár je povinný akceptovať konštruktívne pripomienky starostu obce a poslancov obecného zastupiteľstva.
- (4) Po dopracovaní opodstatnených pripomienok do návrhu ročného zápisu, kronikár spracuje jeho definitívnu podobu na schválenie poslancom obecného zastupiteľstva.
- (4) V bodoch (1), (2), (3) a (4) sa musí zohľadňovať autorské právo kronikára (viď § 13 a § 18 zákon č. 185/2015 Z. z. autorský zákon v znení neskorších predpisov).

## § 10

### Spoločné a záverečné ustanovenia

- 1) Toto všeobecne záväzné nariadenie schválilo Obecné zastupiteľstvo obce Hrubý Šúr dňa 07.09. 2020.
- 2) Zmeny a doplnky tohto všeobecne záväzného nariadenia schvaľuje Obecné zastupiteľstvo Hrubý Šúr formou všeobecne záväzného nariadenia.
- 4) Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť 15. dňom po vyvesení VZN na úradnej tabuli obce, t. j. dňa 23.09. 2020

V Hrubom Šúre dňa, 07.09. 2020

Ing. Adrián Takács  
starosta obce